


СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета
казачьей МБОУ Кутейниковской казачьей
СОШ №3 _____ Горькова С.И.
29.07.2022

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ Кутейниковской
СОШ №3 _____ Лазуткина Н.Г.
Приказ от 29.07.2022 № 68



Должностная инструкция педагога по внеурочной деятельности

1. Общие положения

1.1. Настоящая должностная инструкция разработана на основе квалификационной характеристики учителя, утвержденной приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 № 761н в составе раздела «Квалификационные характеристики должностей работников образования» Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих.

1.2. Педагог по внеурочной деятельности назначается на должность и освобождается от должности приказом директора МБОУ Кутейниковской казачьей СОШ №3.

1.3. Педагог по внеурочной деятельности должен иметь высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы.

1.4. Педагог по внеурочной деятельности должен знать:

- приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации;
- законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность;
- Конвенцию о правах ребенка;
- основы общетеоретических дисциплин в объеме, необходимом для решения педагогических, научно-методических и организационно-управленческих задач на ступени начального общего образования;
- педагогику, психологию, возрастную физиологию;
- школьную гигиену;
- методику преподавания предметов;
- программы и учебники по преподаваемым предметам, отвечающие требованиям федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (далее по тексту ФГОС);

- требования ФГОС и рекомендации по их реализации в общеобразовательном учреждении;
- методiku воспитательной работы;
- требования к оснащению и оборудованию учебных кабинетов и подсобных помещений к ним;
- средства обучения и их дидактические возможности;
- основы научной организации труда;
- нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи;
- теорию и методы управления образовательными системами;
- современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного обучения, реализации компетентного подхода, развивающего обучения;
- методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с обучающимися разного возраста, их родителями (законными представителями), коллегами по работе;
- технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения;
- основы экологии, экономики, социологии;
- трудовое законодательство;
- основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием;
- правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения;
- правила по охране труда и пожарной безопасности.

2. Функции

Основными направлениями деятельности педагога по внеурочной деятельности являются:

- 2.1. обучение и воспитание обучающихся с учетом специфики преподаваемых предметов и возраста обучающихся;
- 2.2. обеспечение уровня подготовки обучающихся, соответствующего требованиям новых ФГОС;
- 2.3. содействие социализации обучающихся, формированию у них общей культуры;
- 2.4. обеспечение режима соблюдения норм и правил техники безопасности в учебном процессе.

3. Должностные обязанности

Педагог по внеурочной деятельности выполняет следующие должностные обязанности:

- 3.1. Осуществляет обучение и воспитание обучающихся с учетом их психолого- физиологических особенностей и специфики преподаваемых предметов, способствует формированию общей культуры личности,

социализации, осознанного выбора и освоения образовательных программ, используя разнообразные формы, приемы, методы и средства обучения, в том числе по индивидуальным учебным планам, ускоренным курсам в рамках ФГОС, современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы.

3.2. Обоснованно выбирает программы и учебно-методическое обеспечение, включая цифровые образовательные ресурсы.

3.3. Проводит учебные занятия, опираясь на достижения в области педагогической и психологической наук, возрастной психологии и школьной гигиены, а также современных информационных технологий и методик обучения.

3.4. Планирует и осуществляет учебный процесс в соответствии с образовательной программой образовательного учреждения, разрабатывает рабочую программу по предмету, курсу на основе примерных программ и обеспечивает ее выполнение, организуя и поддерживая разнообразные виды деятельности обучающихся, ориентируясь на личность обучающегося, развитие его мотивации, познавательных интересов, способностей, организует самостоятельную деятельность обучающихся, в том числе исследовательскую, реализует проблемное обучение, осуществляет связь обучения по предмету (курсу, программе) с практикой, обсуждает с обучающимися актуальные события современности.

3.5. Обеспечивает достижение и подтверждение обучающимися уровня основного общего образования. Обеспечивает уровень подготовки обучающихся, соответствующий требованиям ФГОС.

3.6. Оценивает эффективность и результаты обучения обучающихся по курсам, программам, учитывая освоение знаний, овладение умениями, развитие опыта творческой деятельности, познавательного интереса обучающихся, используя компьютерные технологии, в т. ч. текстовые редакторы и электронные таблицы в своей деятельности.

3.7. Соблюдает права и свободы обучающихся, поддерживает учебную дисциплину, режим посещения занятий, уважая человеческое достоинство, честь и репутацию обучающихся.

3.8. Составляет тематические планы работы по внеучебной деятельности на учебную четверть и рабочий план на каждое занятие.

3.9. Работает в тесном контакте с другими учителями, родителями (законными представителями).

3.10. Вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса в МБОУ Кутейниковской казачьей СОШ №3.

3.11. Участвует в деятельности Педагогического и иных советов школы, а также в деятельности методических объединений и других формах методической работы.

3.12. Обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса.

3.13. Осуществляет связь с родителями (законными представителями).

3.14. Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.

4. Права

4.1. Педагог по внеурочной деятельности имеет права, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании», Уставом МБОУ Кутейниковской казачьей СОШ №3, Правилами внутреннего трудового распорядка.

4.2. Педагог по внеурочной деятельности имеет право на принятие решений, обязательных для выполнения обучающимися.

5. Ответственность

5.1. В установленном законодательством Российской Федерации порядке педагог по внеурочной деятельности несет ответственность за:

- реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом по внеурочной деятельности и графиком учебного процесса;

- жизнь и здоровье обучающихся во время проведения занятий по внеурочной деятельности;

- нарушение прав и свобод обучающихся;

- выполнение приказов «Об охране труда и соблюдении правил техники безопасности» и «Об обеспечении пожарной безопасности»;

- безопасное проведение образовательного процесса;

- принятие мер по оказанию доврачебной помощи пострадавшему, оперативное извещение руководства о несчастном случае;

- проведение инструктажа обучающихся по безопасности труда на учебных занятиях, воспитательных мероприятиях с обязательной регистрацией в Журнале внеурочной деятельности или Журнале инструктажа обучающихся по охране и безопасности труда;

- осуществление контроля за соблюдением правил (инструкций) по охране труда.

5.2. В случае нарушения Устава МБОУ Кутейниковской казачьей СОШ №3, Правил внутреннего трудового распорядка, настоящей должностной инструкции, приказов директора педагог по внеурочной деятельности подвергается дисциплинарным взысканиям в соответствии со статьей 192 Трудового кодекса Российской Федерации.

5.3. За применение методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося, педагог по внеурочной деятельности может быть уволен по п. 2 части первой ст. 336 Трудового кодекса Российской Федерации.

6. Связи по должности

Педагог по внеурочной деятельности:

6.1. Работает в режиме выполнения объема учебной нагрузки в соответствии с расписанием занятий по внеурочной деятельности, самопланирования обязательной деятельности, на которую не установлены нормы выработки.

6.3. Получает от директора и заместителя директора по учебно-воспитательной работе МБОУ Кутейниковской казачьей СОШ №3 информацию нормативно-правового и организационно-методического характера, знакомится под расписку с соответствующими документами.

6.4. Систематически обменивается информацией по вопросам, входящим в его компетенцию, с администрацией и педагогическими работниками МБОУ Кутейниковской казачьей СОШ №3.